

Allegato A

**DOMANDA DI INSERIMENTO NELL' ALBO DEI FORNITORI DI SERVIZI EDUCATIVI RESIDENZIALI E SEMIRESIDENZIALI PER BAMBINI E RAGAZZI MINORI DI ETÀ E PER GENITORI CON FIGLI**

**I/A DATI ANAGRAFICI**

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome).....nato/a  
a.....Prov.(.....) il.....  
residente a.....Prov. (.....) in via.....n.....

**I/B DATI ULTERIORI DI CONTATTO**

Telefono.....cellulare.....Fax.....  
E - mail.....PEC.....

**in qualità di Legale Rappresentante**

**2/A DATI IDENTIFICATIVI DELL'ENTE/ASSOCIAZIONE/OPERATORE**

Denominazione.....  
sede legale nel Comune di.....Prov.(.....)CAP.....  
indirizzo .....n.....  
Partita I.V.A.....C.Fiscale.....  
sede operativa nel Comune di.....Prov.(.....)CAP.....  
indirizzo.....

**2/B DATI ULTERIORI DI CONTATTO**

Telefono.....Fax.....  
E - mail.....PEC.....

**DICHIARA**

che il suddetto Ente/Associazione/Operatore è iscritto all'Albo/Registro (cooperative, volontariato, associazionismo, altro).....per l'attività oggetto dell'avviso con iscrizione n. ....di data.....;

**CHIEDE**

l'inserimento nell'Albo dei fornitori di servizi educativi residenziali e semiresidenziali per bambini e ragazzi minori di età e per genitori con figli per le seguenti strutture:

<b>TIPOLOGIA STRUTTURA</b> (specificare sesso e fasce d'età)	
<b>DENOMINAZIONE STRUTTURA</b>	
<b>INDIRIZZO</b>	
<b>TELEFONO/FAX</b>	
<b>E - MAIL</b>	
Titolo di possesso (proprietà, usufrutto, locazione, ecc.)	
Riferimenti autorizzazione al funzionamento (allegare copia)	
Retta giornaliera onnicomprensiva proposta (indicare la retta al netto di IVA ed eventuale aliquota da applicare o regime di esenzione da IVA)	
Eventuali prestazioni aggiuntive comprese nella retta	

Eventuali prestazioni aggiuntive non comprese nella retta:

**TIPOLOGIA**

**COSTO**

_____	_____
_____	_____

<b>TIPOLOGIA STRUTTURA</b> (specificare sesso e fasce d'età)	
<b>DENOMINAZIONE STRUTTURA</b>	
<b>INDIRIZZO</b>	
<b>TELEFONO/FAX</b>	
<b>E - MAIL</b>	
Titolo di possesso (proprietà, usufrutto, locazione, ecc.)	
Riferimenti autorizzazione al funzionamento (allegare copia)	

Retta giornaliera onnicomprensiva proposta (indicare la retta al netto di IVA ed eventuale aliquota da applicare o regime di esenzione da IVA)	
Eventuali prestazioni aggiuntive comprese nella retta	

Eventuali prestazioni aggiuntive non comprese nella retta:

**TIPOLOGIA**

**COSTO**

---



---

<b>TIPOLOGIA STRUTTURA</b> (specificare sesso e fasce d'età)	
<b>DENOMINAZIONE STRUTTURA</b>	
<b>INDIRIZZO</b>	..
<b>TELEFONO/FAX</b>	
<b>E - MAIL</b>	.
Titolo di possesso (proprietà, usufrutto, locazione, ecc.)	.
Riferimenti autorizzazione al funzionamento (allegare copia)	
Retta giornaliera onnicomprensiva proposta (indicare la retta al netto di IVA ed eventuale aliquota da applicare o regime di esenzione da IVA)	
Eventuali prestazioni aggiuntive comprese nella retta	

Eventuali prestazioni aggiuntive non comprese nella retta:

**TIPOLOGIA**

**COSTO**

---



---

A tal fine

**DICHIARA**

- di accettare integralmente le “Linee Guida per l'Albo dei fornitori di servizi educativi residenziali e semiresidenziali per bambini e ragazzi minori di età e per genitori con figli” approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 138 del 4 aprile 2016 (esecutiva in data 24 aprile 2016);
- di accettare integralmente tutte le disposizioni contenute nella determinazione dirigenziale n. 1431 del 17/05/2016 e nell'avviso pubblico;
- di essere in possesso a titolo di proprietà, usufrutto o locazione, specificandone il titolo, di una struttura residenziale all'interno del territorio regionale, regolarmente autorizzata, ai sensi della normativa vigente;
- che il personale operante nelle strutture sopra indicate è regolarmente assunto ed in regola in ordine agli adempimenti assicurativi e previdenziali;
- di impegnarsi ad adeguarsi ai requisiti generali e specifici funzionali (numerosità, titoli, funzioni del personale ecc.) come definiti nelle “Linee Guida per l'Albo dei fornitori di servizi educativi residenziali e semiresidenziali per bambini e ragazzi minori di età e per genitori con figli”, entro due anni, fatta salva l'entrata in vigore della normativa di cui alla Legge Regionale n. 6/2006 “Sistema integrato di interventi e servizi per la promozione e la tutela dei diritti di cittadinanza sociale”;
- di impegnarsi a comunicare al Comune di Trieste ogni modifica intervenuta alla situazione dichiarata nella presente domanda.

A tal fine allega:

- a) dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (modulo allegato B);
- b) copia dell'atto costitutivo e dello statuto aggiornato dell'ente gestore;
- c) carta dei servizi o, in alternativa, progetto educativo generale della struttura datato e firmato dal legale rappresentante;
- d) composizione e definizione della retta per struttura (modulo allegato C);
- e) breve relazione sulla formazione, qualificazione ed esperienza maturata nei settori di riferimento dell' avviso e un elenco dei servizi svolti negli ultimi 3 anni;
- f) copia della polizza assicurativa contro il rischio delle responsabilità civili per danni a persone o a cose del personale, figure di supporto e ospiti.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma del Legale Rappresentante \_\_\_\_\_ (fotocopia del documento di identità)